Parco delle Madonie
PETRALIA SOTTANA
C.F. 95002760825

U.O.B. N. 1
AFFARI ISTITUZIONALI, DEL PERSONALE E LEGALI

DETERMINAZIONE N. 72 **DEL** 24 OTT. 2016

OGGETTO: Liquidazione fattura Ditta PLA Net snc di Petralia Soprana per corso di formazione servizio di gestione e conservazione della fatturazione elettronica attiva e passiva – Cig. Z2FI91AE81

U.O.B. 1 –
AFFARI ISTITUZIONALI, DEL PERSONALE E LEGALI

IL DIRIGENTE

INCARICATO con contratto dirigenziale biennale decorrente dal 06/12/2012 e prorogato in data 18/12/2014 fino al 09/11/2016;

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTA la L. R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. n. 102/GAb del 12/04/2005;

VISTA la determinazione n. 576/Dir. del 29/10/2008 ad oggetto "Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma" e ss. mm. e ii.;

VISTA la nota del Direttore prot. n. 185/Dir del 20/09/2006 concernente le competenze delegate ai dirigenti;

VISTA l'allegata proposta ad oggetto "Liquidazione fattura Ditta PLA Net snc di Petralia Soprana per corso di formazione servizio di gestione e conservazione della fatturazione elettronica attiva e passiva – Cig. Z2FI91AE81";

DETERM I N A

☑ Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto.

☐ Non approvare l'allegata proposta.

☐ Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni:

Il Dirigente della U.O.B. 1
D.ssa Maria Ardillo

Proposta di Determinazione del Dirigente U.O.B. n. 1

Oggetto:	Liquidazione fattura Ditta PLA Net snc di Petralia Soprana per corso di formazione servizio di gestione e conservazione della fatturazione elettronica attiva e passiva – Cig. Z2FI91AE81

U.O.B. 1 - Affari Istituzionali, del Personale e Legali

Vista la deliberazione consiliare n. 10 del 15 luglio 2016 di approvazione del bilancio di previsione 2016/2018, già trasmessa all'Organo tutorio per l'approvazione;

Vista la deliberazione Presidenziale n. 26 del 11/08/2016 adottata con i poteri del Comitato Esecutivo ad oggetto "Bilancio di previsione 2016 -2018. Approvazione bilancio finanziario gestionale.";

Premesso:

- che con determinazione del Direttore n. 53 del 25/03/2016 sono stati affidati alla Ditta PLANet di Petralia Soprana i servizi per la "fatturazione elettronica – ciclo attivo e passivo" e "conservazione digitale a norma delle fatture fiscali" per l'importo complessivo di € 580,00 – IVA esclusa di cui € 80,00 esenti iva;

- che l'affidamento prevede i seguenti servizi e corrispettivi:

A –servizi una tantum di formazione:

1. Supporto alla configurazione dei codici univoci sul portale http://www.indicepa.gov.it
2. Configurazione e creazione utenze di accesso sulla base dell'assetto organizzativo del cliente
3. Corso di formazione della durata di 2 ore sull'utilizzo della piattaforma

B –servizi una tantum "Conservazione sostitutiva delle fatture":

1. Corso di formazione per il Responsabile della conservazione delle fatture elettroniche, nominato dal client, della durata di 2 ore, erogato attraverso collegamento web in remoto in una sola sessione da programmare;

C – Servizi a canone annuale:

1. Applicazione gestionale fruibile tramite internet in modalità SAAS(Software As A service) per l'espletamento del servizio di fatturazione elettronica attiva e passiva, integrato al sistema di conservazione, configurata con le seguenti opzioni:
   - Disponibilità del servizio h 24 x 7
   - Gestione fino a 7 utenze
   - Gestione fino a 3 codici ufficio
   - Gestione di un numero massimo di fatture attive e passive secondo la fascia scelta
   - Sistema di fatturazione attiva con firma automatica massiva e invio tramite *web service* a carico di Arancia-ITC
   - Sistema di gestione delle fatture passive con ricezione automatica attraverso il canale SDIFTP
   - Sistema di conservazione digitale a norma delle fatture elettroniche, con firma digitale a cura di Arancia-ict
2. Servizio di assistenza tecnica in orario d'ufficio;
3. Servizio di manutenzione ordinaria del software per gli eventuali adeguamenti normativi;

corrispettivi:

per i servizi di cui alla lettera "A" - (una tantum) – Servizio completato e già fatturato;

per quelli di cui alla lettera "B" – Servizi una tantum "formazione per conservazione sostitutiva delle fatture" (una tantum) € 80,00 - IVA esente;
per quanto riguarda i servizi a canone di cui alla lettera "C" - € 500,00 - IVA esclusa, per la fascia fino al numero massimo di nr. 500 fatture annue;
con pagamento dell'importo di cui al punto "B" a servizio svolto, punto "C" 30 gg d.f.;

- che la fattura elettronica n. 63/E del 20/04/2016 dell'importo complessivo di € 610,00 IVA compresa - quale corrispettivo per i servizi di cui alla lettera "C" delle condizioni contrattuali, è stata liquidata giusta determinazione n. 24 del 29/4/2016;

- che la Ditta ha trasmesso la fattura elettronica n. 130/E del 07/10/2016 dell'importo complessivo di € 80,00 IVA esente - quale corrispettivo per i servizi di cui alla lettera "B" delle condizioni contrattuali, "Corso di formazione per il Responsabile della conservazione delle fatture elettroniche, nominato dal client, della durata di 2 ore, erogato attraverso collegamento web in remoto";
-

dato atto:
- che la superiore spesa discende dalla determinazione sopracitata n. 53/Dir. del 25/03/2016;

- che per la fornitura di che trattasi il CIG rilasciato dall'AVCP è il seguente: **Z2FI91AE81**;

- che la Ditta ha prodotto le dichiarazioni sostitutive, rese sai sensi di legge, relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la P.A. e della regolarità contributiva (DURC);

- ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della spesa di che trattasi con i fondi del bilancio 2016, impegnati in forza della sopra citata determinazione n. 53/Dir. -2015 al cap. 10204 alla voce "spese per la formazione" (imp. n. 16/10224/2016) - Codice di spesa SIOPE: 1212 (Formazione del personale), dando atto che il servizio è stato regolarmente reso, giusta attestazione resa in calce alla fattura;

tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito, sottopone all'approvazione del Dirigente la seguente proposta di determinazione:

Le premesse si intendono qui tutte riportate e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

1. DARE ATTO che con determinazione n. 53/Dir. del 25/03/2016 è stato affidato alla Ditta PLA Net snc di Sauro C. e Scavuzzo V.- Petralia Soprana, Bivio Madonnuzza sn - il servizio **di gestione e conservazione della fatturazione elettronica attiva e passiva** per il c.a., giusta offerta della Ditta assunta al protocollo dell'Ente il 26/02/2016 al prot. n. 524 - per complessivi € 580,00 - IVA esclusa, di cui € 80,00 IVA esente.

2. Dare atto che con determinazione n. 24 /UOB1 si è provveduto alla liquidazione dei servizi di cui alla lettera "C", giusta fattura n. 63/E in premessa citata.

3. LIQUIDARE E PAGARE in favore della Ditta PLA Net snc la somma complessiva di € 80,00 – IVA esente, quale corrispettivo dovuto per i servizi di cui alla lettera "B" dell'offerta, giusta fattura elettronica emessa dalla Ditta n. 130/E del 07/10/2016 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

4. FRONTEGGIARE la superiore spesa di ripetuti € 80,00 con i fondi di cui al cap. 10204 del bilancio 2016 c.e. - impegnati in forza della sopra citata determinazione n. 53/Dir. (imp. n. 16/10204/2016), dando atto che la spesa di che trattasi discende da contratto regolarmente perfezionato.

5. DARE ATTO che il CIG attribuito dall'Autorità di vigilanza è: **Z2FI91AE81** e il codice gestionale di spesa SIOPE è il 1212 (formazione del personale).

IMP. 89/2016 interamente disponibile

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa Gentile

Il funzionario
Marcello Bellina

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente presso la sede in Petralia Sottana il _____ e vi è rimasta affissa per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono state prodotte osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE **IL DIRETTORE**

_____ _____